

**Procedury Bezpieczeństwa  
w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Grojcu  
w okresie epidemii COVID-19**

**Procedury obowiązują od 1 czerwca 2020 r.**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia u ucznia uczęszczającego na konsultacje lub pracownika szkoły koronawirusem COVID-19.

**Postanowienia ogólne**

1. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby, którzy wcześniej zgłosili nauczycielowi akces uczestnictwa w tej formie zajęć.
2. Konsultacje są dobrowolne. O udziale uczniów w tych zajęciach decydują rodzice.
3. W dniu przyścia do szkoły na konsultacje, uczeń zobowiązany jest posiadać wypełnione i podpisane przez rodziców oświadczenie, zawierające zgodę na udział w konsultacjach i potwierdzenie zapoznania się z Procedurami Bezpieczeństwa umieszczonymi na stronie internetowej szkoły (załącznik1).
4. W zajęciach wyklucza się udział uczniów w sytuacji, kiedy uczeń lub rodzic miał kontakt z osobą zarażoną COVID-19 lub jeżeli w domu przebywa osoba poddana kwarantannie lub izolacji.
5. Każdorazowo przed wejściem do budynku uczniom będzie mierzona temperatura ciała. W przypadku podwyższonej temperatury 37° C i powyżej, uczeń nie zostanie przyjęty na konsultacje. O zaistniałej sytuacji poinformowani zostaną bezzwłocznie rodzice ucznia.
6. Każdy wchodzący do budynku ma zasłonięte nos i usta maseczką lub materiałem, a przy wejściu obowiązkowo dezynfekuje ręce.
7. Uczeń przychodzi do szkoły na 5 minut przed planowaną godziną konsultacji. Po czynnościach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa przechodzi do sali, w której odbywają się konsultacje. Po zajęciu wyznaczonego przez nauczyciela miejsca w ławce, może zdjąć maseczkę.
8. Uczniowie w oczekiwaniu na konsultacje i po ich zakończeniu nie powinni gromadzić się przed wejściem do szkoły. Powinni zachowywać bezpieczną odległość od siebie (minimum 2 m).
9. Osoby odbierające uczniów z zajęć zobowiązane są do oczekiwania na nich przed budynkiem szkoły, z zachowaniem odstępu 2 m.

**Procedury organizacji konsultacji**

W celu zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego podczas organizacji konsultacji, należy rygorystycznie przestrzegać zasad:

1. Maksymalnie 5 osób w grupie, 4 m<sup>2</sup> na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami, 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali, gdzie odbywają się konsultacje.
2. Z sali, w której odbywają się konsultacje, zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować.

3. Wietrzenie sali, w której organizowane są konsultacje, odbywa się co najmniej raz na godzinę.
4. Uczeń przynosi do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów, nie może wymieniać się pomocami dydaktycznymi i przyborami z kolegami.
5. Po skończonych konsultacjach uczeń opuszcza teren szkoły.
6. Czynności dezynfekcyjnych sal po zakończonych zajęciach dokonuje pracownik obsługi.

#### **Procedury korzystania z biblioteki szkolnej**

1. W trakcie wszystkich czynności bibliotekarz ma założoną maseczkę i ubrane rękawiczki lateksowe.
2. Czytelnik nie ma dostępu do półek. Książki, które oddaje kładzie na stoliku znajdującym się przy drzwiach wejściowych.
3. Bibliotekarz odbiera książki i odkłada na kwarantannę. Dezynfekuje ręce w rękawiczkach i blat stolika.
4. Wybiera książki dla czytelnika i podaje do wypożyczenia.

#### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub ucznia uczęszczającego na konsultacje do szkoły**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, należy: niezwłocznie odsunąć go od pracy, wstrzymać konsultacje i odizolować, powiadomić powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Powiadomić o zaistniałej sytuacji organ prowadzący, gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia szkoły przez powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną.
2. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, należy: wstrzymać konsultacje, niezwłocznie odizolować go w wyznaczonym do tego miejscu, zapewniając opiekę, poinformować o zaistniałym fakcie rodzica i zobowiązać go do niezwłocznego odebrania ucznia, powiadomić właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń, powiadomić o zaistniałej sytuacji organ prowadzący.
3. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek, dostępne na stronach: [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl).
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczeń podejrzany o zarażenie koronawirusem, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, blaty itp.).
5. Należy ustalić listę osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniu, w którym przebywała osoba z objawami zakażenia.

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana /y oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ..... ucznia klasy .....  
(imię, nazwisko)  
w konsultacjach z ....., zorganizowanych w dniu/dniach .....  
(nazwa przedmiotu)
2. Zapoznałam/łem się z Procedurami Bezpieczeństwa podczas organizacji konsultacji w szkole,  
umieszczonymi na stronie internetowej szkoły i zobowiązuję się do ich przestrzegania.
3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka.

.....  
(data, podpis rodzica)